

## SERBEST MÜŞAVİR MÜHENDİS (SMM) ve BÜRO TESCİL BELGESİ (BTB) BAŞVURULARININ KABULÜ BAŞLAMIŞTIR

Bilindiği gibi, Odamız “Serbest Müşavirlik Mühendislik (SMM) Hizmetleri Uygulama, Tescil, Denetim ve Aşgari Ücret Yönetmeliği”, 9 Haziran 2011 tarih ve 27959 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiş ve Geçici Madde 1 ile verilen 6 aylık hazırlık süresi 9 Aralık 2011 tarihinde dolmuştur. 01.01.2012 tarihi itibarıyla Gıda Mühendisliği hizmetlerinden birini veya birkaçını kendi adına, ortak sıfatıyla veya ücretli çalışan olarak yürüten gıda mühendislerinin ve gıda mühendisliği hizmeti verecek/vermekte olan ticari kuruluşların; SMM belgesi ve BTB almak üzere başvuruları Odamız Genel Merkezi, Bölge Şube ve Şubelerimiz ve İl Temsilciliklerimiz tarafından kabul edilecektir.

Başvuru esnasında SMM ve BTB başvuru formları dışında istenen belgeler aşağıda belirtildiği gibidir.

\*SMM ve BTB başvuru formlarına [www.gidamo.org.tr](http://www.gidamo.org.tr) adresinden ulaşabilirsiniz ■

## GIDA MÜHENDİSLERİ ODASI SMM/BTB BAŞVURU BELGELERİ

### 1. KENDİ ADINA SMM OLARAK ÇALIŞACAK OLAN GIDA MÜHENDİSLERİ:

- Eksiksiz doldurulmuş SMM başvuru formu
- İşyeri kira sözleşmesi veya tapu fotokopisi
- SMM ücreti makbuzu
- İmza sirküleri aslı veya noter onaylı örneği (Şahıs şirketlerinde imza beyanı)
- Vergi levhası fotokopisi
- İşletme defteri veya yevmiye defteri noter onaylı ön sayfa fotokopileri
- Vergi dairesinden mükellefiyet yazısı
- Zorunlu SMM eğitimi katılım belgesi, varsa alan eğitimleri belgesi
- Alan eğitimlerinden muafiyet için gerekli belgeler\*

### 2. BÜRODA ORTAK OLARAK ÇALIŞAN GIDA MÜHENDİSLERİ:

- Eksiksiz doldurulmuş SMM/BTB başvuru formu
- İşyeri kira sözleşmesi veya tapu fotokopisi
- SMM/BTB ücreti makbuzu
- İmza sirküleri aslı veya noter onaylı örneği
- Vergi levhası fotokopisi
- İşletme defteri yevmiye defteri ön sayfası fotokopisi
- Zorunlu SMM eğitimi katılım belgesi, varsa alan eğitimleri belgesi



## Serbest Müşavir Mühendis ve Büro Tescil Belgesi Başvuruları

- Alan eğitimlerinden muafiyet için gerekli belgeler\*
- Ticaret Sicili Gazetesi (kuruluş)
- Ticaret Sicil Ortaklık Belgesi (en son hisse durumunu gösteren)\*\*
- Ortaklık sözleşmesi

### 3. BÜRODA ÜCRETLİ OLARAK ÇALIŞAN GIDA MÜHENDİSLERİ:

- Eksiksiz doldurulmuş SMM başvuru formu
- İşyeri kira sözleşmesi veya tapu fotokopisi
- SMM belgesi ücreti makbuzu
- İmza sirküleri aslı veya noter onaylı örneği
- Zorunlu SMM eğitimi katılım belgesi, varsa alan eğitimleri belgesi
- Alan eğitimlerinden muafiyet için gerekli belgeler\*
- Ücret bordrosu
- Noter onaylı ücret sözleşmesinin aslı
- Yeni işe girecekler için SGK İşe Giriş Bildirgesi, halen çalışanlar için SGK hizmet listesi
- Aynı firmada daha önce SMM çalışmışsa; SMM'nin; SGK son 4 dönem aylık sigorta hizmet listesi

(\*) SMM yönetmeliği uygulama kılavuzu madde 13.

(\*\*) Ticaret Sicil Memurluğundan alınacak Ortaklık belgesinin tarihinin 15 günü geçmemiş olması gerekir. ■

## TMMOB GIDA MÜHENDİSLERİ ODASI SERBEST MÜŞAVİRLİK MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ UYGULAMA, TESCİL, DENETİM ve ASGARI ÜCRET YÖNETMELİĞİ UYGULAMA KILAVUZU ve ASGARI ÜCRETLER 2012

1. 9 Haziran 2011 tarihinde 27959 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Serbest Müşavirlik Mühendislik Hizmetleri Uygulama, Tescil, Denetim ve Asgari Ücret Yönetmeliği (SMM Yönetmeliği)" Madde 12 (1)'e göre; serbest müşavirlik mühendislik hizmetleri (SMMH) ve ücretli çalışan serbest müşavir mühendislerin (SMM) asgari ücretleri Oda Yönetim Kurulu (OYK) tarafından her yıl Ocak ayında belirlenerek, Oda yayınlarında ilan edilir.
2. 5996 sayılı yasa gereği istihdamı zorunlu olan gıda mühendislerinin asgari ücretleri bu kapsamda değildir.
3. Asgari ücret tanımlarında belirtilen ücretler, hizmeti yürütecek SMM ve Tescilli Büro tarafından alınacak ücret ve genel giderlerinin karşılığıdır.
4. Asgari ücretlere KDV dahil değildir. KDV tutarı fatura veya serbest meslek makbuzunda belirtilerek ayrıca tahsil edilir.
5. 2012 yılı asgari ücretleri ile asgari ücretlerle ilgili genel kurallar, GIDAMO Yönetim Kurulu'nun 05.12.2011 tarih ve 143 sayılı toplantısında 01.01.2012 tarihinde yürürlüğe girmek üzere kabul edilmiştir. Bu kılavuzun 10. maddesinde 2012 yılı için belirlenen asgari ücret tanımları ve ücretler, 11. maddesinde de belge ücretleri yer almaktadır.

6. Yönetmeliğin 7. maddesi'nin ç fıkrasına göre SMM, Oda'nın öngördüğü eğitimleri almak zorundadır. Bu eğitimler, SMM adayının deneyimi ve daha önce almış olduğu eğitimler dikkate alınarak planlanır ve bir yıl içerisinde tamamlanmak zorundadır. Kılavuzun 12. ve 13. maddesinde zorunlu/alan eğitimleri ile eğitim muafiyetleri verilmiştir.
7. 20 Aralık 2011 tarihi itibarıyla Genel Merkez, Bölge Şube ve Şubelere, temsilciliklere başvurular kabul edilecektir. Belgelendirmeler ilk aşamada Genel Merkez üzerinden yapılacaktır. Başvuru yapan ve Yönetmelik Madde 7 (ç fıkrası hariç olmak üzere) ve Madde 8'de sözü edilen koşulları sağlayan, ancak Kılavuz 12. maddede yer alan zorunlu SMM eğitim sürecini tamamlamadan gerçek ve tüzel kişilere mevcut faaliyetlerini sürdürmek üzere geçici SMM belgesi ve geçici BTB verilir. Geçici SMM belgesi, geçici süreyle Yönetmelik Madde 8 (a)'da istenen SMM belgesi yerine geçecektir.
8. Belgelendirme; Genel Mühendislik Hizmetleri ve/veya Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri (GGYS) Denetimi, Danışmanlık Hizmetleri (GGYS kurulum danışmanlığı, sistem ve üretim danışmanlığı), Proje Hazırlama ve Yönetimi (AR-GE projeleri, destek projeleri, kırsal kalkınma, KOSGEB, AB projeleri vb.), İşletme Projesi/Tasarımı ve Gıda olmak üzere özel faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde düzenlenecektir. Belge kapsamı 'genel mühendislik hizmetleri' olan SMM ve Tescilli bürolar yukarıda sayılan faaliyet alanlarında belgelendirilmedikleri sürece bu alanlarda hizmet veremeyeceklerdir.
9. Bilirkişilik, hakemlik ve eksperlik hizmetlerine ilişkin ücretlendirme; 16.01.1982 tarih ve 17566 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "TMMOB Bilirkişilik, Eksperlik, Hakemlik ve Teknik Müşavirlik Hizmetleri Yönetmeliği" ve 05.05.2005 gün ve 25806 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "TMMOB Bilirkişilik Yönetmeliği" gereğince, her yıl TMMOB Yönetim Kurulu'nca belirlenen asgari ücretler ve katsayılara uygun olarak yapılır.

#### **10. SMMH 2012 YILI ASGARI ÜCRETLERİ**

SMM belgesi veya BTB'ye sahip gıda mühendislerince yürütülecek hizmetler, SMM yönetmeliği 5. Maddesi'nde belirtilmiştir. Asgari ücretleri belirlenen hizmetler ve bu hizmetler için 2012 yılında uygulanacak asgari ücretler aşağıda yer almaktadır:

##### **A. Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri Denetimi**

- ISO 9000, 22000 : 250 TL adam/gün
- BRC, IFS : 500 TL adam/gün
- Firma içi sistem teknik uzmanlık : 200 TL adam /gün
- Hijyen denetimleri : 150 TL adam/gün

##### **B. Danışmanlık hizmetleri**

- Gıda Güvenliği Yönetim Sistem Kurulum Danışmanlığı : 300 TL adam/gün
- Sistem ve Üretim Danışmanlığı : 500 TL adam/gün

##### **C. İşyeri eğitimleri düzenlemek, eğitim ve öğrenim programları hazırlamak:**

- Resmi/özel kuruluşlara verilen eğitimlerde : 1.000 TL eğitici/gün
- Genele açık eğitimlerde : 200 TL katılımcı/gün

##### **D. İşletme projesi/tasarımı yapmak ve uygulamak:**

Proje bedelinin %4.5'u toplam ücret olarak alınır.

- Etüt Çalışması ve Ön fizibilite hazırlama : %40



## Serbest Müşavir Mühendis ve Büro Tescil Belgesi Başvuruları

(900 TL. nin altında kalmamak koşuluyla proje maliyetinin %0.5)

- Fizibilite raporu ve kesin hesap : %20
- Proje/İhale Dosyası Düzenleme : %40

Yukarıda yer almayan hizmetlerin asgari bedellerinin belirlenmesinde Oda Yönetim Kurulu yetkilidir. Bu hizmetler belirlenen ücretlerin altında yapılamaz.

**E. SMMH'ni ücretli çalışan olarak yürüten SMM için 1 saatlik büro hizmeti ücreti net 20 TL. dir.**

### 11. SMM BELGESİ ve BTB 2012 YILI ÜCRETLERİ

- SMM Belgesi (İlk Çıkartma)..... 200 TL
- SMM Belgesi (Yenileme) ..... 100 TL
- BT Belgesi (İlk Çıkartma)..... 350 TL
- BT Belgesi (Yenileme) ..... 100 TL

### 12. SMM EĞİTİMLERİ

#### SMM Zorunlu Temel Eğitimi:

#### 1. Gün

- TMMOB, GİDAMO yasa ve yönetmelikleri.....1,5 saat
- SMM yönetmeliği .....1 saat
- Mühendislik ve Etik/Gıda Mühendisliği Etiği .....2 saat
- Mali sorumluluklar (Şirket kurulumu, ticaret koşulları vb) ..2 saat

#### 2. gün

- Gıda Mevzuatı .....3 saat
- Gıda güvenliği temel kavramları .....3 saat

#### Alan Eğitimleri (Faaliyet Alanı Belge üzerinde yer alacaktır)

- Gıda Güvenliği Yönetim Sistemleri
- Proje Hazırlama ve Yönetimi: AR-GE Projeleri, Destek Projeleri, KOSGEB, AB, Kırsal Kalkınma vb. proje hazırlama esasları
- İşletme Projesi/Tasarım
- Gıda Üretim ve Satış Yeri Denetimi

### 13. ALAN EĞİTİMLERİNDEN MUAFİYET KOŞULLARI:

- Başvurulan özel faaliyet alanları ile ilgili eğitimleri daha önce almış olmak ve bunu belgelendirmek. Eğitimlerin, "belgelendirme yetkisi olan akredite kurumlardan alınması zorunlu olan alanlarda (BRC, ISO 22000 başdenetçilik vb.) bu özellikteki kurumlardan alınmış olması ve tüm alanlarda sunulacak eğitim belgelerinin varsa geçerlilik süresinin dolmamış olması veya son 5 yıl içinde alınmış olması gerekmektedir.
- Başvurulan özel faaliyet alanları ile ilgili olarak son 3 yıldır çalışmış olmak ve bunu belgelendirmek (Belge olarak, bu alanda görev yapılan işyeri ve süresinin yanı sıra, hizmet sağlanan referanslar da bulunacaktır). ■